



صندوق الابداع والتدبير  
+٠٣١٤٤٢+ ١ ٣٥٥٥ ٨ ٣٥٤٣٨٨٣  
CAISSE DE DÉPÔT ET DE GESTION

## APPEL À CANDIDATURES EXTERNES

**Réf. GP 30122020**

La Caisse de Dépôt et de Gestion cherche à pourvoir un poste de **Gérant de Portefeuille**, au sein de la Direction de la Trésorerie et des Activités de Marché relevant de son Pôle Finances.

### **I. Principales missions du Gérant de Portefeuille :**

- Gestion de portefeuille
  - Contribuer à l'application de la stratégie d'investissement
  - Contribuer à la réalisation des opérations d'achat et de vente d'actif en portefeuille
  - Contribuer au suivi d'exécution des opérations d'achats et de vente d'actifs en portefeuille
  - Contribuer à la création et au suivi d'outils d'analyse quantitative et qualitative intrinsèques aux marchés
- Suivi de la performance des portefeuilles gérés
  - Contribuer au suivi de la rentabilité des portefeuilles gérés
  - Contribuer à l'analyse des performances passées sur chaque support et les nouvelles perspectives
  - Assurer la coordination avec l'ensemble des parties prenantes du processus d'investissement
- Support au comité de trésorerie et de placement
  - Contribuer à l'élaboration des supports des comités
  - Assurer la réalisation des reporting du comité
  - Assurer la réalisation des décisions du comité de trésorerie et de placement
- Reporting et Amélioration continue
  - Contribuer au développement de l'activité de sa structure.
  - Contribuer au reporting lié à l'activité

### **II. Profil recherché :**

- Formation de niveau bac +5 d'une grande école de commerce, d'Ingénieur ou équivalent
- Une expérience professionnelle d'environ 2 ans dans un poste similaire
- Disposer d'une excellente connaissance en gestion de portefeuille
- Bonne connaissance et maîtrise des marchés et produits financiers
- Bonne connaissance de l'environnement économique et des affaires
- Bonne connaissance des outils et techniques d'analyse des risques de marchés
- Forte autonomie et bon esprit d'initiative
- Capacité d'analyse, d'appréciation et de synthèse
- Capacité relationnelle et communicationnelle
- Bonne maîtrise des outils informatiques et de programmation

Toute personne intéressée par ce poste est invitée à postuler via le lien suivant, et ce avant le **13 janvier 2021**  
[https://recrutement.cdg.ma/354\\_offre-emploi-gerant-de-portefeuille.html](https://recrutement.cdg.ma/354_offre-emploi-gerant-de-portefeuille.html)

**NB. Poste basé à Rabat**